

Приказ

19.04.2019

62-ос

**О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста»**

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест, в том числе рекомендации к обновлению материально-технической базы, с целью реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах», приказом Департамента образования и науки Тюменской области №186-од от 28.03.2019

Приказываю:

1. Создать на базе МАОУ Южно-Дубровинская СОШ Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее Центр «Точка роста»)

2. Назначить Яковлеву Ксению Александровну–зам.по ВР руководителем Центра «Точка роста».

3. Утвердить:

- «Дорожную карту» по созданию и функционированию Центра «Точка роста» в МАОУ Южно-Дубровинская СОШ (Приложение №1 к настоящему приказу);
- Положение о Центре «Точка роста» в МАОУ Южно-Дубровинская СОШ (Приложение №2 к настоящему приказу);
- функции деятельности Центра «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей (Приложение №3 к настоящему приказу);
- план мероприятий по созданию и функционированию и Центра «Точка роста» (Приложение №4 к настоящему приказу);

- Медиаплан по информационному сопровождению созданию и функционированию и Центра «Точка роста» (Приложение №5 к настоящему приказу);
- план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра «Точка роста» на 2019-2020 учебный год (Приложение №6 к настоящему приказу);
- базовый перечень показателей результативности работы Центра «Точка роста» (Приложение №7 к настоящему приказу);
- дизайн-проект зонирования Центра «Точка роста» (Приложение №8 к настоящему приказу);
- проект зонирования Центра «Точка роста» (Приложение №9 к настоящему приказу).
- штатное расписание сотрудников центра (Приложение №10 к настоящему приказу).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.б.директор

А.С.Колодочко

**Типовой план (дорожная карта) по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ Южно-Дубровинской СОШ**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Положение школы о создании Центра в МАОУ Южно-Дубровинской СОШ в соответствии с методическими рекомендациями	апрель
2.	Назначение руководителя Центра	Приказ директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ	апрель
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ	апрель
4.	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	апрель
5.	Согласование и утверждение типового дизайн- проекта Центра	Приказ директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ	апрель-июнь
6.	Согласование типового проекта зонирования Центра	Приказ директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ	апрель-июнь
7.	Согласование перечня оборудования центра	Заявка МАОУ ЮДСОШ в Департамент образования и науки Тюменской области	апрель
8.	Согласование калькуляции операционных расходов на функционирование Центра по статьям расходов	Смета расходов	Апрель

9.	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ кадрового состава Центра.</li> <li>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе</li> <li>3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров</li> </ol>	<p>Представление информации о кадровом составе Свидетельство о повышении квалификации Отчет по программам переподготовки кадров</p>	апрель- Июнь
10.	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно перечню оборудования;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Май- Август
11.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении учащихся	Сентябрь
12.	Открытие Центров в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2019

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
МАОУ Южно-Дубровинской СОШ  
протокол № 4 от 15.04.2019 г.

Утверждаю  
Директор школы  
А.С.Колодочко  
приказ № 62-ос от 19.04.2019г.

## **Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ Южно-Дубровинской СОШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МАОУ Южно-Дубровинской СОШ и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МАОУ Южно-Дубровинской СОШ, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору МАОУ Южно-Дубровинской СОШ

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественно научного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МАОУ Южно-Дубровинской СОШ и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.2.3. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с МАОУ Южно-Дубровинской СОШ

3.2. МАОУ Южно-Дубровинской СОШ назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МАОУ Южно-Дубровинской СОШ в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МАОУ Южно-Дубровинской СОШ;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором МАОУ Южно-Дубровинской СОШ о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МАОУ Южно-Дубровинской СОШ, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МАОУ Южно-Дубровинской СОШ

3.4.2. по согласованию с директором МАОУ Южно-Дубровинской СОШ организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором МАОУ Южно-Дубровинской СОШ осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

#### **4. Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра «Точка роста»**

Настоящий порядок материально-технического и имущественного характера Центра «Точка роста» разработан (далее по тексту — Порядок) в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся.

4.1 Имущество Центра «Точка роста» является имуществом МАОУ Южно-Дубровинской СОШ, которое закрепляется за последним на праве оперативного управления .

4.2. МАОУ Южно-Дубровинской СОШ осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

4.3. МАОУ Южно-Дубровинской СОШ без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за МАОУ Южно-Дубровинской СОШ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.4. МАОУ Южно-Дубровинская СОШ несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности МАОУ Южно-Дубровинской СОШ в этой части осуществляется Учредителем путем проведения документальных и фактических проверок.

**Функции деятельности Центра «Точки роста»  
по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ**

Функции Центра	Комментарии
<p>1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• детальное изучение Концепций предметных областей и внесение корректив в основные общеобразовательные программы и методики преподавания предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», включая интеграцию ИКТ в учебные предметы «Технология», «Математика», «Физическая культура», «ОБЖ».</li> <li>• реализация обновленного содержания общеобразовательных программ в условиях созданных функциональных зон, разработать расписания, графики, скоординированные не только в рамках МАОУ Южно-Дубровинская СОШ, но и с другими образовательными организациями общего и дополнительного образования района;</li> <li>• с учетом оснащения Центра современным оборудованием организовать функциональные зоны формирования цифровых и гуманитарных компетенций, в том числе в рамках предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ», определить новые виды образовательной деятельности: цифровые обучающие игры, деятельностные, событийные образовательные практики, лабораторные практикумы, применение цифровых симуляторов, погружения в виртуальную и дополненную реальность и другие;</li> <li>• организация методической помощи образовательным организациям в реализации обновленного содержания общеобразовательных программ и применения новых методик преподавания (организация экспертизы, публичной презентации, смотра-конкурса обновленных программ, современных условий, форм, методов и технологий реализации);</li> <li>• организация контроля за реализацией обновлённых общеобразовательных программ (разработка системы контроля в ОО);</li> <li>• разработка инструментария для оценивания результатов освоения образовательных программ;</li> <li>• формирование в Центре пространства профессиональной ориентации и самоопределения личности (с учетом нового оборудования и возможностей сетевого взаимодействия): компьютерное черчение, промышленный дизайн; 3 D-моделирование, прототипирование, технологии цифрового производства в области обработки материалов</li> </ul>

(ручной и станочной, в том числе станками с числовым программным управлением и лазерной обработкой), аддитивные технологии; нанотехнологии; робототехника и системы автоматического управления; технологии электротехники, электроники и электроэнергетики; строительство; транспорт; агро- и биотехнологии; обработка пищевых продуктов; технологии умного дома и интернета вещей, СМИ, реклама, маркетинг;

- организации изучения предметной области «Технология» на базе организаций, имеющих высокооснащенные ученико-места, в т.ч. детских технопарков «Кванториум», также на базе учреждений СПО, имеющих специализированные центры компетенций (СЦК)(составление договора о сетевом взаимодействии)
- участие в разработке общеобразовательной организацией рабочей программы по предметной области «Технология» на основе выбора из открытого интернет-банка модулей технологического образования, разработка модулей на основе компетенций Ворлдскиллс с учетом специфики и потребностей региона.
  - изменение методики преподавания предметов через проведение коллективных и групповых тренингов, применение проектных и игровых технологий с использованием ресурсов информационной среды и цифровых инструментов функциональных зон Центра (коворкинг, медиазона и др.);
  - участие в разработке вариативных модулей технологической подготовки современного производства - инженерно-технологического, агротехнологического, сервис- технологического (сфера услуг) или интегративного модуля изучения содержания учебного материала (например, робототехника, современная энергетика, аэрокосмические технологии, транспортные системы и техника).
  - участие в разработке направлений технологической подготовки обучающихся в старших классах (информационнотехнологические и нанотехнологические и др. профили обучения)

<p>2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка и реализация дополнительных разноуровневых общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей на основе обновлённых ФГОС;</li> <li>• организация методической помощи образовательным организациям в разработке разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>• включение в ООП дополнительных разноуровневых образовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в части реализации внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>• реализация дополнительных разноуровневых образовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в части реализации внеурочной деятельности обучающихся</li> </ul>
<p>3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей (с учетом нормативно-правового, финансового, методического, организационного обеспечения доступности);</li> <li>• разработка механизмов сетевого взаимодействия в реализации современных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий;</li> <li>• создание или расширение условий для реализации дистанционных программ обучения, в том числе на базе сетевых форм.</li> <li>• определение перечня школ, входящих в сеть (анализ контингента обучающихся, возможностей материальных ресурсов);</li> <li>• формирование нормативно- правовой базы сетевого взаимодействия участников реализации современных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территории (составление договоров о взаимодействии участников школ сети, обеспечение финансово-экономических расчётов взаимодействия) ;</li> <li>• апробация разработанной модели равного доступа с использованием сетевого взаимодействия для реализации направлений современных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарных профилей</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• внедрение разработанной модели равного доступа с использованием сетевого взаимодействия для реализации направлений современных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;</li> <li>• оценка результатов реализации разработанной модели равного доступа с использованием сетевого Взаимодействия для реализации направлений современных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарных профилей</li> </ul>
--	--

<p>4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка плана мероприятий внедрения сетевых форм реализации программ дополнительного образования;</li> <li>• определение образовательных организаций, количества обучающихся и педагогических кадров, включающихся в деятельность в сетевом формате;</li> <li>• разработка или/и отбор программ дополнительного образования, реализуемых в сетевой форме;</li> <li>• организация методического сопровождения реализации программ дополнительного образования в сетевой форме;</li> <li>• вовлечение местных общественно-деловых объединений в реализацию дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и оценку качества их реализации и качества образовательных результатов;</li> <li>• мониторинг реализации программ дополнительного образования в сетевой форме</li> </ul>
---	---

<p>5. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка дополнительных образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей;</li> <li>• разработка системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности;</li> <li>• организация внеурочной деятельности в каникулярный период с учетом всех детей иных населенных пунктов сельской местности, в том числе в рамках пришкольных лагерей;</li> <li>• организация мониторинга реализации дополнительных образовательных программ, реализуемых в каникулярный период</li> </ul>
---	--

<p>6.Содействие развитию шахматного образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка и реализация программ по направлению шахматное образование;</li> <li>• организация мероприятий в шахматной гостиной Центра по направлению шахматное образование (турниры для всех возрастных групп учащихся, пр.), привлечение помощи в рамках государственно-частного партнерства, родительской общественности;</li> <li>• создание многофункциональной зоны, обеспечивающей возможность обучения игре в шахматы, проведению матчей, игре в свободное время, осуществление анализа и разбора шахматных партий;</li> <li>• мониторинг реализации программ по направлению шахматное образование</li> </ul>
--	---

<p>7.Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка направлений проектной деятельности в соответствии с уровнями общего образования, концепциями преподавания предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;</li> <li>• разработка и реализация межпредметных проектов в условиях интеграции общего и дополнительного образования;</li> <li>• определение этапов организации проектной деятельности в полном цикле: «от выделения проблемы до внедрения результата»;</li> <li>• методическое сопровождение системы организации проектной деятельности обучающихся и педагогов, формирование тьюторского сообщества района;</li> <li>• создание в Центре условий для фиксации хода и результатов проектов, выполненных обучающимися, в информационной среде образовательной организации;</li> <li>• создание условий для представления обучающимися выполненных ими проектов в ходе открытых презентаций (в том числе представленных в социальных сетях и на специализированных порталах), соревнований, конкурсов и других мероприятий района, края;</li> <li>• презентация продуктов проектной деятельности широкой общественности, бизнес-сообществу;</li> <li>• организация оценки результатов проектной деятельности с участием известных производителей, ученых, бизнесменов.</li> <li>• участие в проекте ранней профессиональной ориентации обучающихся «Билет в будущее», системе открытых онлайн уроков «Проектория»</li> </ul>
---	--

<p>8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определение потребности в непрерывной методической помощи для руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;</li> <li>• составление плана — графика ежегодного повышения квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;</li> <li>• составление плана - графика повышения профессионального мастерства учителей предметной области «Технология» на базе детских технопарков «Кванториум», а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики;</li> <li>• повышение квалификации педагогов по методике преподавания новых разделов технологической подготовки (робототехника, аддитивные технологии и пр.);</li> <li>• привлечение наставников из предприятий для работы с обучающимися в рамках уроков «Технология» и «Информатика и ИКТ».</li> </ul>
<p>9. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка комплекса мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций;</li> <li>• реализация комплекса мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций (на сайтах школы, СМИ, социальной сферы)</li> </ul>
<p>10. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка системы информационного сопровождения учебно-воспитательной деятельности Центра;</li> <li>• обеспечение информирования, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах;</li> <li>• подготовка информационных материалов о деятельности Центра для размещения на сайте школы, социальной сферы, в СМИ</li> <li>• организация проведения Дней открытых дверей Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точки роста»</li> </ul>

<p>11. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• внесение изменений в систему мероприятий, направленных на создание и развитие общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность, различные программы дополнительного образования детей по направлению цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;</li> <li>• разработка или дополнение программ дополнительного образования детей модулями, направленных на использование социальных и профессиональных личностно значимых и общественно значимых практик, обеспечивающих получение начальных профессиональных навыков с учетом потребности экономики района и региона;</li> <li>• обновление содержания общественного движения школьников посредством включения в проектную деятельность цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;</li> <li>• анализ и корректировка имеющихся программ, разработка новых программ, направленных на развитие, социальной активности через проектную деятельность;</li> <li>• реализация системы мероприятий, направленных на создание и развитие общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей, широкое применение событийного формата мероприятий для усиления воздействия на личностное развитие детей;</li> <li>• обеспечение организационной и методической помощи реализации системы мероприятий, направленных на создание и развитие общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.</li> </ul>
---	---

**План мероприятий по созданию и функционированию Центра «Точка роста»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки реализации	Ответственный
1.	Разработка нормативно-правовых документов	Локальные акты по созданию и функционированию Центра	Март-апрель	Директор
2.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Локальные акты	Март-апрель	Директор
3.	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра	Локальный акт	Март-апрель	Директор
4	Согласование проекта зонирования Центра	Локальный акт	Март-апрель	Директор
5	Согласование перечня оборудования Центра	Локальный акт	Март-апрель	Директор
6	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Локальный акт	Апрель	Директор
7	Комплектование штата работников Центра	Локальный акт	Май-август	Директор
8	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в	Мониторинг: формирование штатного расписания; - получение свидетельств о повышении квалификации; - отчет по программам переподготовки кадров	Март-Июнь	Заместитель директора по УВР

	<p>повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»;</p> <p>- обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p>			
--	---	--	--	--

9	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовку технического задания согласно перечню оборудования;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Муниципальные контракты (договора) на поставку оборудования	Май-Август	Директор
---	---	---	------------	----------

9	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Локальные акты	Сентябрь	Руководитель центра
---	--	----------------	----------	---------------------

11	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Руководитель центра
----	--	--------------------------------	----------	---------------------

12	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	ежемесячно	Руководитель центра
----	---	---------------------	------------	---------------------

**Медиаплан**  
**по информационному сопровождению создания и функционирования Центров**  
**образования цифрового и гуманитарного профилей**  
**«Точка роста» на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения	Ответственный
1.	Информация о начале реализации проекта.	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Март-апрель	Информация об основном содержании и этапах реализации	Статья	Директор
2.	Открытие страницы на школьном сайте	Сайт школы	Апрель	Подготовленные материалы	Материалы проекта	Ответственный за ведение сайта
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	Печатные СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	апрель-ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий	Статьи	Зам. по УВР
4.	Начало ремонта, проведение ремонтных работ, окончание ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком. Закупка оборудования, установка и настройка оборудования запуск горячей линии по вопросам записи детей	Печатные СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Май-август	Публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения. Обзорный репортаж по итогам ремонта.	Статьи, новости	Зам.по ВР
	Старт набора	Печатные	Сентябрь	Онлайн реклама на		

5.	детей, запуск рекламной кампании Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры	СМИ, сайт школы, социальные сети		порталах и печать плакатов для размещения в школьных автобусах, отделениях «Почты России», образовательных организациях, местах массового пребывания жителей. Организация горячей линии (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью, плакаты	Зам.по ВР
9.	Торжественное открытие Центра	Печатные СМИ, сайт школы, социальные сети	Сентябрь	Репортаж об открытии центра	Статья	Директор
10.	Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ, сайт школы, социальные сети	Ноябрь-Декабрь	Отзывы родителей и педагогов, учащихся	Статьи	Руководитель центра

**ПЛАН**  
**учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

№ п/п	Содержание деятельности	Результат	Сроки проведения	Ответственные
1	Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновлённом учебном оборудовании.	рабочие программы	июль-сентябрь 2019г.	Учителя - предметники
2	Торжественное открытие Центра в единый день.	начало работы Центра	сентябрь 2019г.	Руководитель Центра
3	<b>Презентация Центра детской и родительской общественности.</b>	списки о комплектовании групп	сентябрь 2019г.	Руководитель Центра
4	Единый урок безопасности в сети Интернет.	конспекты уроков, фотоотчёт	сентябрь 2019г.	Педагог по информатике
5	Осенний день здоровья.	фотоотчёт	сентябрь 2019г.	Руководитель Центра, педагог по ОБЖ
6	Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.	аналитическая справка	октябрь 2019г.	Руководитель Центра
7	День технологии в школе.	фотоотчёт	октябрь 2019г.	Педагог по технологии
8	<b>Творческая мастерская «Все профессии важны».</b>	сценарий, фотоотчёт	октябрь 2019г.	Руководитель Центра
9	Организация и проведение мероприятий в дни осенних каникул.	план-график, фотоотчёт	октябрь 2019г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
10	Организация участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников.	аналитическая справка	ноябрь 2019г.	Руководитель Центра
11	Создание (индивидуальных\групповых) проектов для участия в конференции «Шаг в будущее»	фотоотчёт, проекты	ноябрь 2019г.	Сотрудники Центра
12	<b>Проведение экскурсий для родителей в рамках Дня открытых дверей «Первые шаги в работе Центра»</b>	фотоотчёт	декабрь 2019г.	Сотрудники Центра
13	Участие во Всероссийской образовательной акции	конспекты уроков, фотоотчёт	декабрь 2019г.	Педагог по информатике

	«Урок цифры»			
14	Организация и проведение мероприятий в дни зимних каникул.	план-график, фотоотчёт	январь 2020г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
15	<b>Организация и проведение шахматного турнира.</b>	протокол, фотоотчёт	январь 2020г.	Руководитель Центра, Педагог доп.образования
16	Открытые уроки по ОБЖ «Школа выживания человека в ЧС»	конспекты уроков, фотоотчёт	в течение года 2019-2020г.	Педагог по ОБЖ
17	<b>Организация и проведение форума «Большая перемена».</b>	фотоотчёт	март-апрель 2020г.	Сотрудники Центра
18	Организация участия в креатив-фестивале «Надежда» среди старших дошкольников, младших школьников (1-5 кл.)	проекты, фотоотчёт	март 2020г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
19	Организация и проведение мероприятий в дни весенних каникул.	план-график, фотоотчёт	март 2020г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
20	Организация участия в муниципальной и региональной научно-практической конференции «Шаг в будущее» среди 5-11 кл.	проекты, фотоотчёт	март-апрель 2020г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
21	Весенний день здоровья.	фотоотчёт	апрель-май 2020г.	Руководитель Центра, Педагог по ОБЖ
22	<b>Научно-практическая конференция. Защита проектов 1-11 кл.</b>	проекты, фотоотчёт	апрель 2020г.	Сотрудники Центра
23	Разработка и реализация программ для пришкольного лагеря с дневным пребыванием в летний период.	рабочие программы	апрель 2020г.	Руководитель Центра, Сотрудники Центра
24	<b>Творческий отчёт о работе Центра.</b>	отчёт о результатах работы	май 2020г.	Руководитель Центра

### Базовый перечень показателей результативности Центра

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Минимальное значение, начиная с 2019 года	Значение субъекта Российской Федерации		
			2019	2020	2021
1.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на базе Центра (человек)	$\sum X_i^1$	78	236	283
2.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на базе Центров (человек)	$\sum Y_i^2$	23	63	76
3.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Математика и информатика» на базе Центров (человек)	$\sum Z_i^3$	114	325	390
4.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центра	$0,7 * P_i^4$	55	165	198
5.	Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе, на базе Центров (человек)	$20 * I^5$	20	25	30
6.	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для дистанционного образования (человек)	$100 * I$	100	100	100
7.	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций (человек)	$100 * I$	100	100	100

<sup>1</sup>  $X_i$  - численность обучающихся по предмету «Технология» в i-ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

<sup>2</sup>  $Y_i$  - численность обучающихся по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в i-ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

<sup>3</sup>  $Z_i$  - численность обучающихся по предмету «Математика и информатика» в i-ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

<sup>4</sup>  $P_i$  - общая численность обучающихся в i-ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

<sup>5</sup>  $I$  - количество Центров на территории субъекта Российской Федерации

8.	Количество проведенных на площадке Центра социокультурных мероприятий	5*I	12	20	20
9.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология», ежегодно (процентов)	100	100	100	100
10.	Повышение квалификации иных сотрудников Центров «Точка роста» ежегодно (процентов)	100	100	100	100

## **Дизайн-проект и проект зонирования Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

### **Концепция Дизайн-проекта**

Основная идея создания нового структурного подразделения МАОУ Южно-Дубровинская СОШ— Центра образования цифрового и гуманитарного профилей (далее - Центра) - состоит в обеспечении условий обучения, способствующего формированию у детей современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Согласно основным принципам создания и функционирования центра площадь 3 учебных кабинетов, в которых располагается Центр, составляет 33,5, 33,7 и 33,4 кв.метров включает зону формирования цифровых и гуманитарных компетенций, в т.ч. в рамках предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»;

Площадь помещения для коворкинга, шахматной гостиной, медиазоны составляет 54 кв.метров.

### **Описание функциональных зон Зона формирования цифровых и гуманитарных компетенций.**

Для создания кабинетов формирования цифровых и гуманитарных навыков используется кабинеты общей площадью 100,6 кв.м (Информатика, Технология, ОБЖ).

Зона формирования цифровых и гуманитарных компетенций представляет собой образовательное пространство, создающее условия для формирования цифровых и гуманитарных компетенций в рамках изучения предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ». Инфраструктура данной зоны включает в себя модули для изучения вышеперечисленных предметных областей, при этом особенностью материально-технического оснащения данных модулей является его сформированность с учетом изменений концептуальных подходов к процессу преподавания данных предметов. Планировка данной зоны позволит использовать в процессе преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ» современные ресурсы и инструменты для организации цифровых обучающих игр, деятельностных образовательных практик, лабораторий, использования цифровых симуляторов, программ дистанционного погружения в различные форматы образовательной среды и т.д.

### **Зона «Коворкинг»**

Зона «Коворкинг» — зона для организации личного пространства и работы небольшими командами, будет организована как помещение, разделённое на отдельные или общие рабочие зоны с доступом в Интернет, полностью оборудованные оргтехникой. Зона «Коворкинг» оборудована всем необходимым для осуществления образовательной деятельности, основанной на принципах мобильности, доступности, интерактивности, деятельности, насыщенности и открытости. Зонирование коворкинга и его материально-техническая база позволяют максимально эффективно решать задачи формирования цифровых и гуманитарных компетенций учащихся. Наличие в медиазоне большого сенсорного экрана, мобильного компьютерного класса, интернет-библиотеки позволит эффективно организовать интерактивные мероприятия как на самой площадке коворкинга, так и в дистанционном режиме в условиях сетевого взаимодействия. Созданные условия позволят изменить методику преподавания в ОУ через проведение коллективных и групповых тренингов, применение проектных и игровых технологий с использованием ресурсов информационной среды и цифровых инструментов. На базе коворкинга выделены медиа-зона и зона для проектной деятельности. Правильная организация коворкинга создаст условия для взаимодействия всех участников

образовательного процесса с целью организации проектной деятельности и образовательных событий, способствующих формированию компетенций и навыков, позволяющих стать конкурентоспособным в условиях цифровой экономики.

Медиазону/медиаотеку планируется разместить рядом с площадью для коворкинга, что позволит создать условия для взаимодействия всех участников образовательного процесса с целью организации проектной деятельности и образовательных событий, способствующих формированию компетенций и навыков, позволяющих стать конкурентоспособным в условиях цифровой экономики.

#### ***Зона «Шахматная гостиная»***

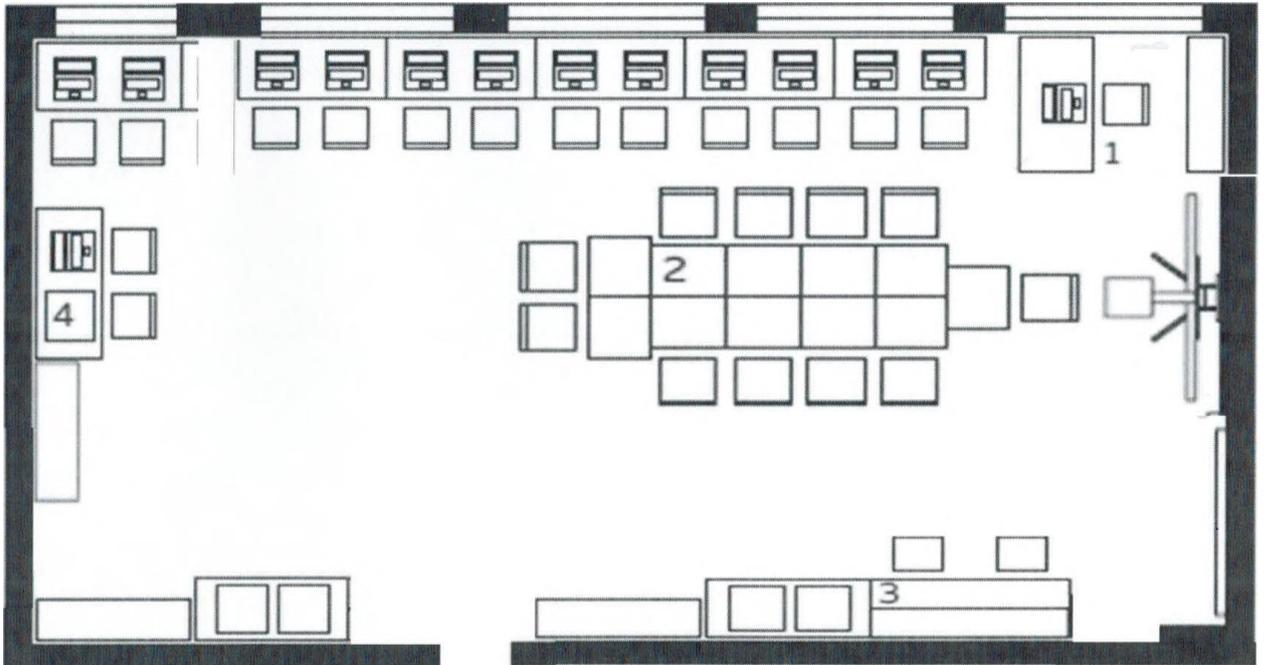
Выделенная многофункциональная зона. Обеспечивает как возможность обучения игре в шахматы, так и возможность проводить матчи, играть в свободное время, осуществлять анализ и разбор шахматных партий, технически оборудована компьютерами с подключением к сети интернет и экраном, шахматным оборудованием в достаточном количестве.

#### Дизайн-проект

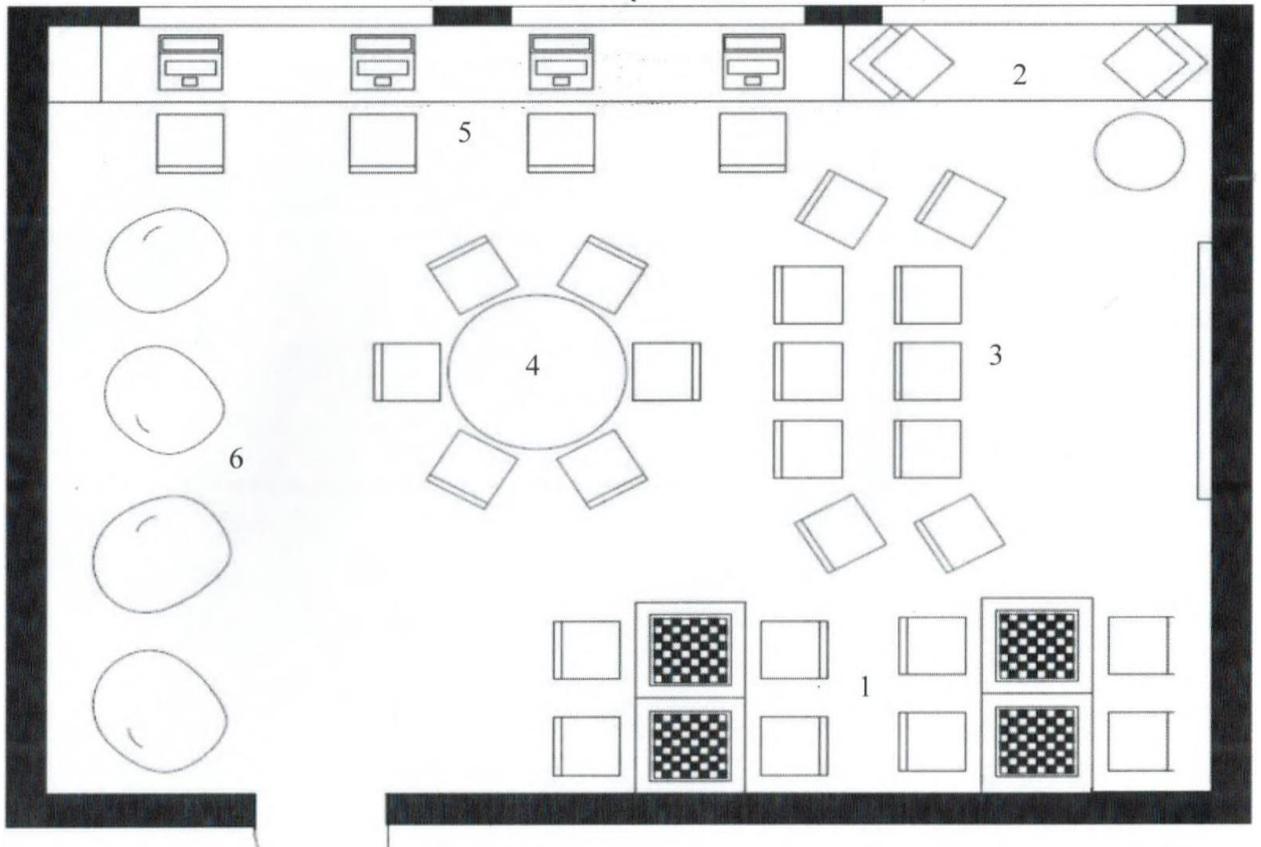
Общее цветовое решение для Центра:

Стены- нейтральный светлый, пол — светлые оттенки, мебель — по возможности сочетание красного и белого цветов.

Проект зонирования  
Кабинетов формирования цифровых и гуманитарных компетенций



Проект зонирования  
Зона «Коворкинг», Зона «Шахматная гостиная»



МАОУ Южно-Дубровинская средняя общеобразовательная школа

Проект Штатного расписания  
Центра  
Точка роста

УТВЕРЖДАЮ

Приказом организации от "19 " \_04 2019  
Штат в количестве 6,0 единиц

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия)разряд, класс (категория) квалификация	Кол-во штатных единиц
Наименование	Код		
1	2	3	4
		<b>Управленческий персонал</b>	<b>1,00</b>
МАОУ Южно- Дубровинская СОШ	ОУ	Руководитель	1,00
		<b>Основной персонал</b>	<b>5,00</b>
		педагог-организатор	1,00
		Педагог по шахматам	1,00
		Педагог по предмету "Основы безопасности жизнедеятельности"	1,00
		Педагог по предмету "Технология"	1,00
		Педагог по предмету "Информатика"	1,00
		<b>ИТОГО</b>	<b>6,00</b>